

## **WARUNKI UCZESTNICTWA W AKADEMICKIM OBOZIE NAUKOWYM**

### **§1. Postanowienia ogólne**

1. Niniejsze Warunki Uczestnictwa w Akademickim Obozie Naukowym (dalej: „Warunki Uczestnictwa”) regulują zasady rezerwacji, płatności oraz wykonania usługi organizacji imprez turystycznych (w szczególności obozów) przez Life’s Adventure Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-014), ul. Nowogrodzka 64 lok. 43, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP 9512513888, REGON 388110392, KRS 0000881516, działającą w oparciu o wpis do Rejestru Organizatorów Turystyki prowadzonego przez Marszałka Województwa Mazowieckiego pod nr 2373 (dalej: „Organizator”).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszymi Warunkami oraz innymi elementami umowy o uczestnictwo w imprezie turystycznej stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.

### **§2. Rejestracja na Obóz**

1. Zapoznaj się z Warunkami Uczestnictwa oraz wzorami dokumentów.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Uczestnika na Obóz (anulowania rezerwacji) z powodu:
  - a. udokumentowanego istotnego naruszenia w przeszłości regulaminów obowiązujących na Obozie,
  - b. dysfunkcji zdrowotnych i/lub zaburzeń psychicznych i/lub rozwojowych Uczestnika, które uniemożliwiają Organizatorowi zapewnienie właściwej opieki - zapewnienie bezpieczeństwa lub udziału zgodnie z programem, mimo standardowej opieki na obozie. Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są do powiadomienia Organizatora najpóźniej w momencie zgłoszenia na Obóz, o wszelkich problemach zdrowotnych Uczestnika, w szczególności o chorobach przewlekłych, przyjmowanych lekach i/lub alergiach, a także zaburzeniach psychicznych lub/i rozwojowych Uczestnika (np. spektrum autyzmu i/lub inne zaburzenia). Organizator może poprosić o konsultację z rodzicem.
3. Wypełnij formularz rejestracyjny na stronie: <https://lato.oboznaukowy.edu.pl/>
4. Po zgłoszeniu otrzymasz automatyczny e-mail z potwierdzeniem rejestracji oraz dostępem do Indywidualnego Konta Obozowicza, na którym będą dostępne Dokumenty Obozowicza oraz Umowa w formacie PDF.
5. Wpłać zaliczkę zgodnie z §4.

6. Dokumenty Obozowicza (karta kwalifikacyjna, regulamin, oświadczenia) należy przed Obozem wydrukować, podpisać i zabrać ze sobą.
7. Opłacić udział w Obozie zgodnie z §4.

### §3. Koszt udziału w Obozie

1. Koszt udziału jednego uczestnika w jednym turnusie:
  - a. 2490 zł — rejestracja i zaliczka do 28.02.2026,
  - b. 2690 zł — po 28.02.2026.
2. Koszt udziału w dwóch turnusach:
  - a. 4680 zł — do 28.02.2026 (cena zawiera 300 zł zniżki),
  - b. 5080 zł — po 28.02.2026 (cena zawiera 300 zł zniżki).
3. Koszt udziału w trzech turnusach:
  - a. 6870 zł — do 28.02.2026 (cena zawiera 600 zł zniżki),
  - b. 7470 zł — po 28.02.2026 (cena zawiera 600 zł zniżki).

### §4. Warunki płatności

1. W ciągu **3 dni roboczych** od rejestracji należy wpłacić:
  - a. 1000 zł — 1 turnus,
  - b. 2000 zł — 2 turnusy,
  - c. 3000 zł — 3 turnusy,na konto Organizatora  
  
Life's Adventure Sp. z o.o.  
ul. Nowogrodzka 64/43  
02-014 Warszawa  
  
mBank: 18 1140 2004 0000 3102 8337 9282  
(tytuł: „AON, imię i nazwisko uczestnika, numer turnusu”).
2. Zgłoszenie zostaje przyjęte po zaksięgowaniu wpłaty.
3. Pozostałą kwotę należy wpłacić **najpóźniej 30 dni** przed rozpoczęciem turnusu — tj. do: 15.06.2026, 21.06.2026, 27.06.2026.
4. Informacje o należnościach dostępne są na Indywidualnym Koncie Obozowicza.
5. Przy rejestracji po terminach z pkt 3 — całą opłatę należy uiścić w ciągu 3 dni.

### §5. Faktury

1. Faktura VAT-marża zostanie wystawiona najpóźniej 1 miesiąc po zakończeniu Obozu.
2. Faktury wystawiane są osobom, które zgłosiły potrzebę otrzymania faktury.

3. Faktury są elektroniczne. Papierowe będą wystawiane na prośbę uczestnika/rodzica.
4. Faktury dla podatników VAT wystawiane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego.

## **§6. Rezygnacja z udziału w Obozie**

### **6.1. Charakter turnusów i zakres stosowania zasad rezygnacji**

1. Każdy turnus Akademickiego Obozu Naukowego stanowi odrębną imprezę turystyczną w rozumieniu ustawy o imprezach turystycznych.
2. W przypadku zapisania Uczestnika na więcej niż jeden turnus, wszelkie działania (rezygnacja, zmiana, odstąpienie, przeniesienie uprawnień) dotyczą wyłącznie turnusu wskazanego przez Uczestnika.
3. Zasady niniejszego paragrafu stosuje się osobno dla każdego turnusu, a terminy liczy się według daty rozpoczęcia danego turnusu.
4. Jeżeli płatność została dokonana jedną transakcją za kilka turnusów, środki przypisuje się proporcjonalnie do poszczególnych turnusów na potrzeby rozliczenia.
5. W przypadku rezygnacji z części turnusów, skutkującej zmniejszeniem pierwotnej liczby turnusów objętych zgłoszeniem, niżka wynikająca z udziału w większej liczbie turnusów przestaje obowiązywać. Cena turnusu (lub turnusów), na które Uczestnik ostatecznie jedzie, zostaje ustalona zgodnie z ceną właściwą dla faktycznej liczby turnusów po rezygnacji, z uwzględnieniem progu cenowego wynikającego z daty pierwotnej rejestracji i wpłaty zaliczki.

### **6.2. Rezygnacja z inicjatywy Uczestnika**

1. W przypadku rezygnacji z imprezy turystycznej przez Uczestnika z powodów niezależnych od Organizatora (m.in. niedostarczenie dokumentów, niedotrzymanie terminów płatności, choroba, zdarzenia losowe), Organizator może obciążyć Uczestnika rzeczywistymi kosztami poniesionymi na przygotowanie imprezy — nie wyższymi niż:
  - a. **300 zł** — rezygnacja od dnia wpłaty zaliczki do **30.04.2026 r.**,
  - b. **równowartość zaliczki** — rezygnacja **od 1.05.2026 r. do 30 dni** przed rozpoczęciem,
  - c. **80% ceny imprezy** — rezygnacja **29 - 2 dni** przed rozpoczęciem,
  - d. **90% ceny imprezy** — rezygnacja **1 dzień przed lub w dniu rozpoczęcia**.
2. Zwrot należności pomniejszonych o ww. koszty nastąpi po przesłaniu pisemnej rezygnacji na adres: kontakt@oboznaukowy.edu.pl
3. Organizator zaleca zawarcie ubezpieczenia kosztów rezygnacji z imprezy turystycznej u dowolnego ubezpieczyciela lub za rekomendacją Organizatora w Signal Iduna Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A z siedzibą w Warszawie przy ul. Przyokopowej 31 za

pomocą formularza internetowego dostępnego na stronie: [https://w3.signal-iduna.pl/e-policy/pl/travel/?portal\\_code=www.oboznaukowy.edu.pl&ag\\_symbol=65277&tax\\_number=9512513888](https://w3.signal-iduna.pl/e-policy/pl/travel/?portal_code=www.oboznaukowy.edu.pl&ag_symbol=65277&tax_number=9512513888).

### 6.3. Rezygnacja lub rozwiązanie umowy z inicjatywy Organizatora

1. Organizator może rozwiązać umowę bez odszkodowania lub zadośćuczynienia, gdy:
  - a. nie zostanie osiągnięte minimum **10 osób w grupie warsztatowej** — informacja min. **21 dni** przed Obozem,
  - b. wystąpią nieuniknione nadzwyczajne okoliczności uniemożliwiające realizację Obozu.

### 6.4. Zmiana istotnych warunków umowy

1. Jeżeli przed rozpoczęciem imprezy Organizator jest zmuszony zmienić istotne warunki umowy, informuje o tym Klienta mailowo.
2. Klient powinien w ciągu **3 dni** poinformować, czy:
  - a. **akceptuje zmiany,**
  - b. **odstępuje od umowy.**
3. W przypadku odstąpienia Klient może:
  - a. uczestniczyć w imprezie zastępczej o tym samym lub wyższym standardzie (lub niższym — z wyrównaniem różnicy),
  - b. żądać **natychmiastowego zwrotu pełnych wpłat**, bez potrąceń.

### 6.5. Przeniesienie uczestnictwa na inną osobę

1. Uczestnik może przenieść udział na inną osobę spełniającą warunki udziału, pod warunkiem:
  - a. zgłoszenia Organizatorowi **najpóźniej 21 dni** przed rozpoczęciem,
  - b. wypełnienia formularza przez nowego uczestnika i uregulowania zaliczki/pełnej opłaty w ciągu 3 dni.
2. W takim przypadku Organizator zwróci dotychczasowemu Uczestnikowi wpłacone środki **pomniejszone o 300 zł kosztów administracyjnych**.

### §7. Realizacja Umowy o udział w imprezie turystycznej

1. Organizator realizuje Obóz zgodnie z programem zamieszczonym na stronie [www.oboznaukowy.edu.pl](http://www.oboznaukowy.edu.pl). Organizator może zmienić prowadzących lub zakres warsztatów w wyjątkowych okolicznościach.
2. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, z wyłączeniem sytuacji wynikających z:
  - a. działania lub zaniechania Klienta,

- b. działania osób trzecich, których nie można było przewidzieć,
- c. siły wyższej.

Odpowiedzialność jest ograniczona do dwukrotności ceny Obozu (z wyjątkiem szkód na osobie).

3. W przypadku niemożności realizacji programu Organizator zapewnia świadczenia zastępcze.
4. Obozy są zgłaszane i zatwierdzane w Kuratorium Oświaty w Warszawie.
5. Uczestnik i Klient są zobowiązani do przestrzegania wszystkich zasad i regulaminów.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze, przedmioty wartościowe oraz rzeczy osobiste Uczestników, które zostaną skradzione, zgubione lub zniszczone z winy Uczestnika lub osób mu towarzyszących. Ze względu na specyfikę Obozu, pieniądze oraz przedmioty wartościowe powinny zostać przekazane do depozytu u kadry wychowawczej. Organizator nie odpowiada za kradzież, zagubienie ani zniszczenie rzeczy, które nie zostały oddane do depozytu. Zaleca się, aby Uczestnicy nie zabierali na Obóz przedmiotów wartościowych niewymaganych przez Organizatora (z wyjątkiem laptopów wymaganych na wybranych warsztatach) oraz aby nie posiadali przy sobie wysokich kwot pieniędzy — 10–20 zł kieszonkowego na dzień jest kwotą wystarczającą.
7. Uczestnik odpowiada za szkody materialne powstałe z jego winy.
8. W przypadku zatajenia dysfunkcji zdrowotnych dziecka, która nie pozwala na uczestniczenie w zajęciach programowych i zmusza Organizatora do zapewnienia Uczestnikowi indywidualnej opieki, może zaistnieć konieczność odebrania dziecka z Obozu na koszt rodziców, bez zwrotu kosztu Obozu.
9. Organizator może wydalic uczestnika łamiącego regulamin (rodzice odbierają Uczestnika w 48h bez zwrotu kosztów).
10. Organizator może przeprowadzić testy trzeźwości i testy narkotykowe. Testy są przeprowadzane w obecności dwóch członków kadry i w dokumentowanej procedurze.
11. W przypadku przerwania pobytu w trakcie trwania Obozu z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Uczestnika z powodu wcześniejszego wyjazdu, choroby, wydalenia dyscyplinarnego, równowartość części niewykorzystanych świadczeń odpowiadających wysokości kosztów rzeczywiście poniesionych przez Organizatora nie będzie zwracana.
12. Jeżeli w trakcie trwania Obozu Klient stwierdzi wadliwe wykonanie umowy, powinien niezwłocznie zawiadomic o tym Organizatora. Niezależnie od zawiadomienia, o którym mowa powyżej, Klient może złożyć Organizatorowi na piśmie drogą mailową

reklamację zawierającą wskazanie uchybienia w sposobie wykonania umowy oraz określenie swojego żądania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia turnusu. Organizator jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji w terminie 30 dni od dnia wysłania reklamacji, a w razie reklamacji złożonej w trakcie trwania imprezy turystycznej w terminie 30 dni od dnia zakończenia Obozu.

13. Organizator informuje, że podmiotem uprawnionym do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich jest Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Warszawie. Organizator informuje również, że Klient, może złożyć skargę za pomocą platformy ODR utworzonej przez Komisję Europejską, dostępnej pod adresem: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=PL>. Pomoc konsumentom w zakresie potencjalnych sporów konsumenckich zapewniają również powiatowi (miejscy) rzecznicy konsumentów. Postanowienie niniejszego punktu, posiada charakter wyłącznie informacyjny, nie oznacza ono zgody Organizatora na poddanie sporu pod rozstrzygnięcie któregokolwiek z organów wskazanych powyżej, o ile obowiązek ten nie wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Organizator nie będzie zobowiązany do korzystania z pozasądowych metod rozwiązywania sporów. Niezależnie od powyższego, Organizator deklaruje, że podejmuje starania, aby wszelkie ewentualne spory z klientami rozwiązywać polubownie.

## **§8. Transport**

1. Organizator zapewnia transport autokarowy za dopłatą:
  - a. 260 zł — obie strony,
  - b. 130 zł — jedna strona.
2. Opłatę należy uiścić do 30 dni przed rozpoczęciem turnusu tj. do: 15.06.2026, 21.06.2026, 27.06.2026.
3. Rezygnacja z transportu w terminie krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem turnusu wiąże się z utratą całej kwoty wpłaconej za transport.
4. Wyjazd i powrót transportem autokarowym odbywa się w godzinach popołudniowych.
5. Osoby podróżujące transportem własnym zobowiązane są dotrzeć do ośrodka we własnym zakresie w godzinach popołudniowych pierwszego dnia Obozu oraz wyjechać ostatniego dnia Obozu w godzinach porannych. Szczegółowe informacje w tej sprawie znajdują się na stronie <https://lato.oboznaukowy.edu.pl/> w zakładce „Program obozu”.
6. Niepełnoletnie osoby, które będą samodzielnie, bez opieki rodzica/prawnego opiekuna opuszczały ośrodek wypoczynkowy (w przypadku osób korzystających z

transportu własnego) lub miejsce przyjazdu autokaru (w przypadku osób korzystających z transportu zorganizowanego), mają obowiązek posiadać przy sobie podpisane przez rodzica/opiekunka prawnego OŚWIADCZENIE nr 3 ws. samodzielnego powrotu do domu uczestnika, zawarte w Dokumentach Obozowicza.

## **§9. Diety**

1. Diety specjalne płatne 120 zł za turnus (wegańska, bezglutenowa, bezlaktozowa, cukrzycowa, alergie, dieta XL – podwójna porcja obiadowa).
2. Dieta wegetariańska bezpłatna.

## **§10. Dane osobowe**

1. Administratorem danych osobowych jest LIFE'S ADVENTURE Sp. z o. o. (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą ul. Nowogrodzka 64/43, 02-014 Warszawa. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Nowogrodzka 64/43, 02-014 Warszawa lub drogą mailową: kontakt@oboznaukowy.edu.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
4. Przetwarzanie danych osobowych uczestnika obozu odbywa w celu:
  - a) utrwalenia i publikacji wizerunku na stronie internetowej lub portalach społecznościowych Administratora, w szczególności Facebook i Instagram w celach promocyjnych i uwiarygodnienia działań Administratora – art. 6 ust. 1 lit. a RODO – dane będą przechowywane do czasu wycofania zgody a następnie zgodnie z zasadami archiwizacji;
  - b) udziału w obozie organizowanym przez Administratora – art. 6 ust. 1 lit. b RODO, art. 9 ust. 2 lit. d RODO – dane będą przetwarzane przez 5 lat od zakończenia obozu;
  - c) wystawienia faktury i rozliczenia płatności – art. 6 ust. 1 lit. c RODO – dane będą przetwarzane przez 5 lat po zakończeniu roku, w którym wystawiono fakturę;
  - d) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane przez okres 3 lat od zakończenia umowy.

5. Przetwarzanie danych osobowych rodziców/opiekunów prawnych odbywa się w celu:
  - a) udziału Pani/Pana dziecka/podopiecznego w obozie organizowanym przez Administratora – art. 6 ust. 1 lit. b RODO – dane będą przetwarzane przez 5 lat od zakończenia obozu;
  - b) nawiązania kontaktu w związku z udziałem Pani/Pana dziecka/podopiecznego w obozie – art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przetwarzane do czasu zakończenia obozu;
  - c) wystawienia faktury i rozliczenia płatności – art. 6 ust. 1 lit. c RODO – dane będą przetwarzane przez 5 lat po zakończeniu roku, w którym wystawiono fakturę;
  - d) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane przez okres 3 lat od zakończenia umowy.
6. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
7. Administrator zamierza przekazywać dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w związku z publikacją wizerunku na portalach społecznościowych Facebook i Instagram.
8. Administrator będzie przekazywał dane osobowe wyłącznie na podstawie przepisów prawa lub na podstawie zawartych umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności do Stowarzyszenia Studentów i Absolwentów Wydziału Chemicznego Politechniki Warszawskiej Klatrat oraz dostawców usług teleinformatycznych. Dane mogą być przekazane do portali społecznościowych Facebook i Instagram, które są odrębnymi administratorami danych osobowych.
9. Posiada Pan/Pani prawo do:
  - a) żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych;
  - c) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - d) wniesienia skargi na działania Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest konieczne, aby móc wziąć udział w obozie. Zgoda na utrwalenie i publikację wizerunku jest dobrowolna.
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

## **§11. Postanowienia końcowe**

1. Cena Obozu obejmuje:
  - e) 6 noclegów w pokojach wieloosobowych z łazienkami (pokoje 4, 5 – osobowe) w Ośrodku Wypoczynkowym Gwarek w Pięknej Górze;
  - f) całodzienne wyżywienie (śniadanie, obiad, kolacja) – turnus rozpoczyna się kolacją, a kończy śniadaniem. W przypadku uczestników pozostających na kolejny turnus, w dniu zmiany turnusów zapewnione zostanie całodzienne wyżywienie;
  - g) udział w wybranych warsztatach naukowych (20 godzin - 25 jednostek lekcyjnych w ciągu 5 dni zajęć);
  - h) udział w wykładach, zajęciach rekreacyjno-sportowych i integracyjnych przewidzianych w programie Obozu;
  - i) ubezpieczenie NNW;
  - j) opiekę wykwalifikowanych wychowawców;
  - k) pamiątkową koszulkę z wyjazdu.
2. Ubezpieczycielem uczestników jest Signal Iduna Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A z siedzibą w Warszawie przy ul. Przyokopowej 31.
3. Uczestnicy są ubezpieczeni w okresie od dnia rozpoczęcia Obozu do dnia jego zakończenia do 10 000 zł.
4. Ubezpieczenie NNW nie obejmuje świadczeń medycznych na terenie RP. W przypadku obywateli Polski świadczenia te są refundowane w ramach Narodowego Funduszu Zdrowia. Uczestnicy nieposiadający obywatelstwa Polskiego (brak nr. PESEL) zobowiązani są do wykupienia we własnym zakresie Ubezpieczenia KL na terenie RP lub posiadania dokumentu upoważniającego do bezgotówkowego leczenia. W przypadku braku ubezpieczenia leczeniem zostaną obciążeni rodzice/opiekunowie.
5. W razie pytań lub ewentualnych problemów prosimy o kontakt:  
kontakt@oboznaukowy.edu.pl, tel. 515 644 988 (prosimy dzwonić w dni robocze w godz. 9.00 - 14.00).